

Управляющему ЖК «Нормандия»  
Новиковой Виктории Михайловне  
От \_\_\_\_\_

ФИО (полностью)

Адрес заявителя: г. Москва, Тайнинская ул., д. 9,  
подъезд \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ этаж \_\_\_\_\_  
Телефон заявителя \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Уведомляю Вас о начале ремонта в моей квартире с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
С правилами проведения ремонтных работ ознакомлен и согласен.

### Обязуюсь:

- нести полную ответственность за деятельностью лиц, производящих ремонт в моей квартире, в том числе материальную в случае нанесения ими ущерба общедомовому имуществу.
- предоставить Управляющей компании список рабочих, проживающих в моей квартире в период проведения ремонтных работ
- уведомить управляющую компанию об окончании ремонтных работ в квартире
- восстановить поврежденное общедомовое имущество в процессе ремонта квартиры своими силами и за свой счет.
- соблюдать чистоту в местах общего пользования: не складировать строительный мусор, производить уборку мелкого мусора и строительной пыли, которые образуются в процессе ремонта моей квартиры.
- не складировать строительный мусор на территории ЖК и своевременно его вывозить.
- завозить материалы исключительно через грузовой лифт. Нести ответственность, в том числе материальную, в случае нарушения данного требования.
- нести ответственность за погрузо-разгрузочные работы строительных материалов, в том числе проводить разъяснительные работы своим рабочим о правилах пользования лифтами.
- в случае монтажа системы кондиционирования использовать отведенное проектом место на фасаде (корзина), отвод конденсата выполнить в систему канализации в квартире.
- возместить управляющей компании расходы на дополнительную уборку МОП в случае жалоб от соседей на грязь.
- возместить управляющей компании ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» расходы связанные с выносом строительного мусора, в случае жалоб.
- соблюдать режим тишины во время проведения ремонтных работ.
- соблюдать законодательство в области перепланировки и переустройства.
- не сливать строительные смеси и отходы в систему канализации, возместить управляющей компании расходы на прочистку канализации и в случае засора.
- согласно ТУ «Пожарная безопасность», в случае замены входной двери, установить противопожарную дверь с коэффициентом горения не менее EI30 (для квартир с 5 этажа и выше).

### Я уведомлен, что во время ремонта запрещается:

1. Использовать бытовые машины (приборы, оборудование) с паспортной мощностью, превышающей максимально допустимые нагрузки, определяемые в технических характеристиках внутридомовых инженерных систем, указанных в техническом паспорте жилого помещения, ведение которого осуществляется в соответствии с порядком государственного учета жилищных фондов.
2. Производить слив теплоносителя из системы отопления без разрешения исполнителя.
3. Самовольно присоединяться к внутридомовым инженерным системам или присоединяться к ним в обход коллективных (общедомовых), общих (квартирных) или индивидуальных приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы без внесения в установленном порядке изменений в техническую документацию на многоквартирный дом или жилой дом либо в технический паспорт жилого помещения.
4. Самовольно увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в жилом помещении, свыше параметров, указанных в техническом паспорте жилого помещения.
5. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета и осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.
6. Производить у водоразборных колонок мытье транспортных средств, животных, а также стирку.
7. Самовольно, без разрешения исполнителя, присоединять к водоразборным колонкам трубы, шланги и иные устройства и сооружения.
8. Проведение мероприятий, влияющих на архитектурный облик здания (устройство балконов, козырьков, эркеров, превращение в эркеры существующих лоджий и балконов, установка выносных блоков сплит-систем на фасадах и т.п.) и подлежащие оформлению и реализации в порядке, установленном для реконструкции жилых домов;
9. Изменение размеров, конфигурации дверных и оконных заполнений;
10. Переносить кухню в жилую комнату, устройство сан/узла за счет жилой комнаты, увеличение сан/узла за счет кухни, жилой комнаты и наоборот, увеличение жилой комнаты или кухни за счет лоджии или балкона

### Требуют обязательного согласования со Службой эксплуатации Управляющей компании:

1. Проведение санитарно-технических работ на действующих стояках отопления, горячего и холодного водоснабжения. Заявка на отключение стояков должна быть принята Управляющим домом (диспетчером Службы эксплуатации Управляющей компании) за 24 часа до начала производства работ. Время отключения стояков отопления, горячего и холодного водоснабжения не должно превышать 3 часов, при этом отключение стояков в отопительный период производится при температуре наружного воздуха не ниже минус 5 градусов С.
2. Изменение типа, увеличение мощности отопительных приборов, а также демонтаж и замена запорно-регулирующей арматуры системы отопления
3. Демонтаж, перенос из проектного положения, изменение типа электрического счётчика.
4. Демонтаж, перенос и изменение запорной арматуры, счётчиков и регуляторов давления на системах холодного и горячего водоснабжения
5. Заужать стояки ХВС (холодное водоснабжение), ГВС (горячее водоснабжение), отопления в зоне ответственности Управляющей компании;

### При проведении работ на инженерных системах, категорически запрещается:

1. Срывать пломбы с приборов учёта (воды и электричества) без уведомления Управляющей компании;
2. Замоноличивать любые стояки в стены и перегородки без согласования со службой эксплуатации;
3. Применять не проектные материалы на стояках ГВС, ХВС, отопления без соответствующих разрешительных документов (новое проектное решение);
4. Применять системы теплых полов, подключенные к системе ГВС и отопления;
5. Устанавливать приборы центрального отопления на лоджии или балконе;
6. Использовать «скрутки» на вводном кабеле при переносе электрического счётчика.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПОДПИСЬ

Управляющему ЖК «Нормандия»  
Новиковой Виктории Михайловне  
От \_\_\_\_\_

ФИО (полностью)

Адрес заявителя: г. Москва, Тайнинская ул., д. 9,  
подъезд \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ этаж \_\_\_\_\_  
Телефон заявителя \_\_\_\_\_

### Доверенность

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. владельца лица)

доверяю \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. доверенного лица)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, \_\_\_\_\_

проведение ремонтных работ в моей квартире с соблюдением установленных норм и правил, а также право подписи в пропусках.

Настоящая доверенность не освобождает Доверителя от ответственности за деятельность Доверенного лица, в том числе материальную.

Доверенное лицо берет на себя обязательства:

- производить работы исключительно в помещении Доверителя
- нести ответственность за действия третьих лиц, которых допускает в квартиру Доверителю и на территорию ЖК
- соблюдать чистоту в местах общего пользования (квартирные и лифтовые холлы): не захламлять строительным мусором, убирать за собой мелкий мусор и строительную пыль.
- не складировать мусор на территории ЖК, согласовывать с Доверителем способы вывоза и утилизации.
- соблюдать правила пользования лифтами при завозе/вывозе строительным материалов и крупногабаритных грузов.
- не использовать общедомовые ресурсы, пользуясь доступом к воде и электричеству исключительно из ремонтируемой квартиры.
- не наносить рекламу своих услуг на общедомовом имуществе (стены, кабины лифтов, информационные доски и тп)

***КОПИЯ ПАСПОРТА ДОВЕРЕННОГО ЛИЦА ПРИЛАГАЕТСЯ***

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Контактный телефон доверенного лица \_\_\_\_\_

Подпись доверенного  
лица удостоверяю \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись владельца помещения ФИО

Управляющему ЖК «Нормандия»  
Новиковой Виктории Михайловне  
От \_\_\_\_\_

ФИО (полностью)

Адрес заявителя: г. Москва, Тайнинская ул., д. 9,  
подъезд \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ этаж \_\_\_\_\_  
Телефон заявителя \_\_\_\_\_

## З А Я В Л Е Н И Е

Круглосуточное пребывание нижеуказанных лиц в принадлежащем мне помещении № \_\_\_\_\_,  
разрешаю с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ .

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

Всю ответственность за нарушение ими общественного порядка в жилом доме, взрыво-  
пожаробезопасность, причинение материального ущерба владельцам смежных помещений и нанесения  
ущерба общедомовому имуществу возлагаю на себя.

КОПИИ ПАСПОРТОВ ПЛИЛАГАЮТСЯ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
ФИО подпись

Согласовано \_\_\_\_\_  
Управляющий ЖК «Нормандия»  
Новикова В.М.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.