

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № \_\_\_\_\_, по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу г. Москва ул. Тайнинская д.9, форма голосования: Заочная (онлайн)

1. Собственник помещения: \_\_\_\_\_
  2. Номер/кадастровый номер помещения \_\_\_\_\_
  3. Общая площадь помещения: \_\_\_\_\_ кв.м.
  4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:  
Выписка из ЕГРН \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Собственность, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
  5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ кв.м).
  6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 30.05.2022 г.
  7. Место (адрес) для передачи решения: г.Москва, ул.Тайнинская, д.9, офис управляющей организации вторник 17.00-18.00, четверг 18.00-20.00
- Подсчет голосов по вопросам повестки дня осуществляется в информационной системе «ДомОнлайн».

### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.

**Решение:**

Избрать председательствующим на общем собрании Бяшарову Линару Анваровну, собственника квартиры № 252 и секретарем общего собрания - Зенина Павла Сергеевича, собственника квартиры № 272

За	Против	Воздержался

2. **Вопрос:** Об избрании счетной комиссии общего собрания и наделению полномочиями по подписанию итогового протокола.

**Решение:**

Избрать счетную комиссию в составе четырех человек для подсчета голосов и голосовать за ее состав в целом, наделить счетную комиссию полномочиями на подписание итогового протокола в составе:

- Разгуляев Валерий Юрьевич (кв. № 178),
- Бяшарова Линара Анваровна (кв. № 252),
- Зенин Павел Сергеевич (кв. № 272),
- Кириенков Илья Вадимович (кв. №1035)

За	Против	Воздержался

3. **Вопрос:** Определение лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее - администратор общего собрания)

**Решение:**

Определить *Зенина Павла Сергеевича*, собственника квартиры № 272 (email: [occmkdnorm@gmail.com](mailto:occmkdnorm@gmail.com)), администратором общих собраний, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы ДомОнлайн (адрес в сети "Интернет": <https://domonline.ru>) и государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ, адрес в сети «Интернет»: <https://dom.gosuslugi.ru/>).

За	Против	Воздержался

4. **Вопрос:** Определение порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме

**Решение:**

Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в электронной форме путем направления соответствующего сообщения администратору общего собрания посредством информационной системы ДомОнлайн (адрес в сети "Интернет": <https://domonline.ru>)

За	Против	Воздержался

**5. Вопрос:** Определение обязанности администратора последующих общих собраний в течение года со дня принятия настоящего решения направлять собственникам, не зарегистрированным в системе, решение для голосования по вопросам повестки дня по адресу места нахождения помещения в многоквартирном доме, в котором проводится собрание с использованием системы.

**Решение:**

Определить обязанность администратора общих собраний в течение года со дня принятия настоящего решения направлять собственникам, не зарегистрированным в системе, решение для голосования по вопросам повестки дня по адресу места нахождения помещения в многоквартирном доме, в котором проводится собрание с использованием системы. По истечении года обязанность, предусмотренная настоящим пунктом, у администраторов последующих общих собраний прекращается.

За	Против	Воздержался

**6. Вопрос:** Определение порядка приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.

**Решение:**

Определить порядок приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, в форме передачи решения лично либо через представителя собственника, либо направления решения через почтовую организацию заказным ценным письмом с описью вложения по адресу регистрации администратора общего собрания.

За	Против	Воздержался

**7. Вопрос:** Определение продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.

**Решение:**

Определить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы не менее 7 (семи), но не более 60 (шестидесяти) календарных дней.

За	Против	Воздержался

**8. Вопрос:** Об использовании на возмездной основе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для размещения оборудования телекоммуникационными компаниями и операторами услуг связи (далее, провайдеры). Определение мест и условий размещения оборудования телекоммуникационными компаниями и операторами связи. Об определении существенных условий договора для размещения оборудования телекоммуникационными компаниями и операторами услуг связи, об определении лиц, которые от имени собственников помещений в МКД уполномочены на заключение договоров с телекоммуникационными компаниями и операторами услуг связи. О наделении полномочиями заключать и исполнять договоры с операторами услуг связи, об утверждении порядка распределения доходов от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Об обязанности управляющей организации предоставлять отчет об исполнении договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме операторами связи, интернет-провайдерами и полученных по ним доходах.

**Решение:**

Разрешить на возмездной основе телекоммуникационными компаниями и операторами связи (лицо, использующее общее имущество) использование части общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу, г. Москва ул. Тайнинская д.9, для размещения оборудования с целью оказания услуг собственникам помещений в многоквартирном доме.

Определить существенные условия договора для доступа и размещения оборудования телекоммуникационными компаниями, операторов связи и интернет-провайдеров:

Объект использования – конкретная часть общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, используемая для размещения оборудования, указывается сторонами по договору;

Срок договора – не менее 11 месяцев;

Цена договора – установить размер платы за пользование общим имуществом для размещения телекоммуникационного оборудования, а также компенсация стоимости потребленной

размещенным оборудованием электроэнергии исходя из мощности размещенного электрооборудования, в размере **15000 рублей 00 копеек** в месяц.

Условия договора о передаче общего имущества в пользование должны в обязательном порядке предусматривать:

- меры ответственности лица, использующего общее имущество за несвоевременное внесение платы за использование общего имущества, за причинение вреда общему имуществу в результате такого пользования, за использование общего имущества в целях, не предусмотренных (нарушающих) условиями договора на использование общего имущества;

Телекоммуникационная компания, оператор связи, интернет-провайдер (лицо, использующее общее имущество) обязан размещать принадлежащее ему оборудование только в предусмотренных проектом многоквартирного дома общедомовых технических помещениях. Для подключения абонентов прокладка сетей и линий связи осуществляется исключительно в предусмотренных для этих целей поэтажных шкафах для слаботочных сетей. Прокладка сетей от поэтажных шкафов до помещений собственников должна осуществляться скрытно, в имеющихся закладных для прохождения слаботочных сетей от поэтажного шкафа до помещения собственника.

Наделить управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, *заключать и исполнять договоры*, содержащие существенные условия, утвержденные решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, *с телекоммуникационными компаниями, операторами связи, интернет-провайдерами (лицами, использующими общее имущество)* об использовании общего имущества для размещения телекоммуникационного оборудования.

Утвердить следующий порядок распределения доходов от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме операторами связи, интернет-провайдерами:

- 80% денежных средств, полученных от использования общего имущества направлять на:

- создание и обновление навигации в местах общего пользования в многоквартирном доме и на прилегающей территории, в том числе на установку и размещение однотипных указателей номеров подъездов на внешней стороне многоквартирного дома, однотипных указателей этажей;
- благоустройство прилегающей территории, в том числе, но не исключительно: на установку ограждающих устройств на газонах, тротуарах, озеленение, установку малых архитектурных форм;
- при недостаточности средств на оплату работ по замене, установке и содержанию ворот паркинга, шлагбаумов, запирающих устройств;
- расширение системы видеонаблюдения как на прилегающей территории, так и внутри подъездных помещениях многоквартирного дома и на подземном паркинге;
- текущий ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг.

- 20% денежных средств, полученных от использования общего имущества направлять в качестве платы управляющей организации ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) за исполнение договоров об использовании общего имущества (оплата услуг, налоги, бухгалтерское обслуживание).

Решение о расходовании накопленных денежных средств, полученных от использования общего имущества, принимается решением общего собрания собственников.

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставлять собственникам помещений посредством размещения в ГИС ЖКХ и на информационной доске в офисе управляющей компании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, **ежеквартально** письменный отчет об исполнении договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме телекоммуникационными компаниями, операторами связи, интернет-провайдерами и полученных по ним доходах, в соответствии с формой отчета утвержденной в Приложении № 1 к Протоколу общего собрания.

С приложением №1 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>

За	Против	Воздержался

9. **Вопрос:** об обязанности провести работу по юридическому оформлению присутствия провайдеров ПАО МТС и ООО «Город Телеком», использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, д. 9

**Решение:**

Уполномочить управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) провести **не позднее 30 июня 2022 года** работу по юридическому оформлению присутствия провайдеров ПАО «МТС» и ООО «Город Телеком», использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, д. 9, в соответствии с требованиями Жилищного кодекса РФ и разместить информацию о заключенных договорах в ГИСЖКХ и на информационных досках в местах общего пользования не позднее 5 июля 2022 года.

За	Против	Воздержался

10. **Вопрос:** об установлении платы за пользование общим имуществом в многоквартирном доме для размещения телекоммуникационного оборудования операторами связи, интернет-провайдерами ПАО МТС и ООО «Город Телеком»

**Решение:**

Установить, что плата за пользование общим имуществом в многоквартирном доме для размещения телекоммуникационного оборудования телекоммуникационными компаниями, операторами связи, интернет-провайдерами, ПАО МТС и ООО «Город Телеком», а также компенсация стоимости потребленной размещенным оборудованием электроэнергии исходя из мощности размещенного электрооборудования, подлежит **начислению и оплате с 01 июля 2022 года, в размере 15000 рублей 00 копеек** в месяц.

За	Против	Воздержался

11. **Вопрос:** О передаче индивидуальному предпринимателю Красиковой Галине Игоревне (ИНН 771563772324, ОГРНИП 321774600594181) за плату во временное владение и пользование нежилых помещений № 32 Н и № 34 Н, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, об определении существенных условий договора аренды помещений, о наделении полномочиями заключить и исполнять договор аренды, об утверждении порядка распределения доходов от сдачи в аренду нежилых помещений, об обязанности управляющей организации предоставлять отчет об исполнении договора аренды нежилых помещений.

**Решение:**

Передать индивидуальному предпринимателю Красиковой Галине Игоревне (ИНН 771563772324, ОГРНИП 321774600594181) за плату во временное владение и пользование (в аренду) нежилое помещение № 32Н, общей площадью 41,8 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4242) и нежилое помещение № 34Н, общей площадью 33,2 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4244), расположенные на первом этаже многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, д.9, входящие в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома (далее-помещения).

Определить существенные условия договора аренды помещений:

Предмет договора - предоставление во временное возмездное пользование и владение имущества (нежилое помещение № 32Н, общей площадью 41,8 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4242) и нежилое помещение № 34Н, общей площадью 33,2 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4244)),

Объект договора - нежилые помещения (нежилое помещение №32Н, общей площадью 41,8 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4242) и нежилое помещение №34Н, общей площадью 33,2 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4244)).

Срок аренды – 11 месяцев с момента передачи помещений по акту приема-передачи, с последующей автоматической пролонгацией неограниченное количество раз.

Арендная плата составляет 95 000 рублей, в месяц, оплата коммунальных услуг не включена в арендную плату и осуществляется отдельно согласно показаниям приборов учета коммунальных ресурсов.

Помещения предоставляются под детское досуговое учреждение.

Наделить управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, не позднее **30 июля 2022 года** заключить и исполнять договор аренды, содержащий существенные условия, утвержденные решением общего собрания собственником помещений, с индивидуальным предпринимателем Красиковой Галиной Игоревной о передаче за плату во временное владение и пользование нежилых помещений № 32 Н, общей площадью 41,8 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4242) и № 34Н, общей площадью 33,2 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4244), входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.

Утвердить следующий порядок распределения доходов от сдачи в аренду нежилых помещений № 32 Н, общей площадью 41,8 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4242) и № 34Н, общей площадью 33,2 кв.м. (кадастровый номер 77:02:0011002:4244), входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома:

- 80% денежных средств, полученных от использования общего имущества направлять на:
  - создание и обновление навигации в местах общего пользования в многоквартирном доме и на прилегающей территории, в том числе на установку и размещение однотипных указателей номеров подъездов на внешней стороне многоквартирного дома, однотипных указателей;
  - благоустройство прилегающей территории, в том числе, но не исключительно: на установку ограждающих устройств на газонах, тротуарах, озеленение, установку малых архитектурных форм;
  - при недостаточности средств на оплату работ по замене, установке и содержанию ворот паркинга, шлагбаумов, запирающих устройств;
  - расширение системы видеонаблюдения как на прилегающей внутриворотовой территории, так и внутриподъездных помещениях многоквартирного дома и в подземном паркинге;
  - текущий ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг.
  
- 20% денежных средств, полученных от использования общего имущества направлять в качестве платы управляющей организации ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) за исполнение договоров об использовании общего имущества (оплата услуг, налоги, бухгалтерское обслуживание).

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставлять собственникам помещений посредством размещения в ГИС ЖКХ и на информационной доске в офисе управляющей компании, расположенном по адресу: г.Москва, ул. Тайнинская, дом 9, ежеквартально письменный отчет об исполнении договора аренды нежилых помещений № 32 Н, общей площадью 41,8 кв.м. и № 34Н, общей площадью 33,2 кв.м., входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, в соответствии с формой отчета утвержденной в Приложении № 1 к Протоколу общего собрания.

*С приложением №1 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>*

За	Против	Воздержался

12. **Вопрос:** Определение порядка размещения вывесок и рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома. Об использовании фасада как части общего имущества собственников помещений для размещения информационных вывесок и рекламных конструкций, в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская д.9», об установлении платы за размещение рекламных конструкций, о наделении полномочиями заключить и исполнять договоры об использовании фасада как части общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, о наделении полномочиями согласовывать место размещения на фасаде и дизайн-проект информационных вывесок и рекламных конструкций, об утверждении порядка распределения доходов от использования фасада как общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, об обязанности управляющей организации предоставлять отчет об исполнении договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и полученных по ним доходах.

**Решение:**

Разрешить использование фасада как части общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для размещения собственниками, арендаторами нежилых коммерческих помещений первого этажа информационных вывесок и рекламных конструкций.

Установить плату для лиц, использующих общее имущество собственников помещений - фасад, для размещения рекламных конструкций в размере 5 000 рублей 00 копеек за 1 кв.м., занимаемой площади общего имущества, в месяц. Для рекламных конструкций размер платы определяется исходя из внешних габаритных размеров конструкции.

Наделить управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, заключать и исполнять договоры об использовании фасада как части общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для размещения собственниками, арендаторами нежилых коммерческих помещений первого этажа информационных вывесок и рекламных конструкций.

Уполномочить управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, согласовывать место размещения на фасаде и дизайн-проект информационных вывесок и рекламных конструкций в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская д.9.

Утвердить следующий порядок распределения доходов от использования фасада как общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:

- 80% денежных средств, полученных от использования общего имущества - фасада направлять на:

- создание и обновление навигации в местах общего пользования в многоквартирном доме и на прилегающей территории, в том числе на установку и размещение однотипных указателей номеров подъездов на внешней стороне многоквартирного дома, однотипных указателей этажей;
- благоустройство прилегающей территории, в том числе, но не исключительно: на установку ограждающих устройств на газонах, тротуарах, озеленение, установку малых архитектурных форм;
- при недостаточности средств на оплату работ по замене, установке и содержанию ворот паркинга, шлагбаумов, запирающих устройств;
- расширение системы видеонаблюдения как на прилегающей внутривортовой территории, так и внутриподъездных помещениях многоквартирного дома и подземного паркинга;
- текущий ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг.

- 20% денежных средств, полученных от использования общего имущества направлять в качестве платы управляющей организации ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) за исполнение договоров об использовании общего имущества (оплата услуг, налоги, бухгалтерское обслуживание).

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставлять собственникам помещений посредством размещения в ГИС ЖКХ и на информационной доске в офисе управляющей компании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, ежеквартально письменный отчет об исполнении договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и полученных по ним доходах, в соответствии с формой отчета утвержденной в Приложении № 1 к Протоколу общего собрания.

С приложением №1 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>

За	Против	Воздержался

13. **Вопрос:** определить порядок контроля за деятельностью управляющей организации по заключению договоров аренды общего имущества

**Решение:** определить порядок контроля за деятельностью управляющей организации по заключению договоров аренды общего имущества:

1. Копии всех заключенных договоров аренды в течение 5 (пяти) дней после подписания, направляются управляющей организацией на электронную почту Совета МКД [sovethnorm@gmail.com](mailto:sovethnorm@gmail.com);
2. По письменному запросу председателя или других членов Совета МКД управляющая организация предоставляет справки о суммах и датах внесения арендных платежей арендаторами.
3. На основании письменного запроса, направленного арендодателю/Управляющей организации, собственники имеют право в течение пяти дней после направления такого запроса ознакомиться с заключенными действующими и расторгнутыми договорами аренды общего имущества.

*С приложением №1 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>*

За	Против	Воздержался

**14. Вопрос:** об обязанности управляющей организации ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставлять собственникам помещений ежеквартально письменный отчет об исполнении договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и полученных по ним доходах, утверждение мест размещения, периодичности предоставления и формы отчета.

**Решение:**

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставлять собственникам помещений посредством размещения в ГИС ЖКХ и на информационной доске в офисе управляющей компании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, **ежеквартально** письменный отчет об исполнении договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и полученных по ним доходах, в соответствии с формой отчета утвержденной в Приложении № 1 к Протоколу общего собрания.

*С приложением №1 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>*

За	Против	Воздержался

**15. Вопрос:** Об обязанности управляющей организации ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставить собственникам помещений отчет о состоянии расчетов накопительных тарифов «Благоустройство и озеленение придомовой территории» и «Ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг по содержанию (ремонт детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, иного имущества) за период с 01 мая 2021 года по 31 мая 2022 года. Об утверждении мест размещения, срока предоставления и формы отчета.

**Решение:**

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) предоставить собственникам помещений отчет о состоянии расчетов накопительных тарифов «Благоустройство и озеленение придомовой территории» и «Ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг по содержанию (ремонт детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, иного имущества) за период с 01 мая 2021 года по 31 мая 2022 года, посредством размещения в ГИС ЖКХ, на информационной доске в офисе управляющей компании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, путем отправки отчета на электронную почту Совета МКД [sovethnorm@gmail.com](mailto:sovethnorm@gmail.com), в соответствии с формой отчета утвержденной в Приложении №2 к Протоколу общего собрания.

Отчет разместить и направить в срок до 15 июля 2022 года.

*С приложением №2 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>*

За	Против	Воздержался

**16. Вопрос:** О наделении полномочиями на представление и защиту интересов собственников помещений в многоквартирном доме.

**Решение:**

Наделить управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН 1115024007009) полномочиями на представление и защиту интересов собственников

помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, дом 9, во всех судах судебной системы РФ, административных и правоохранительных органах со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, административному истцу и административному ответчику, в том числе с правом на подписание и предъявление искового заявления, административного искового заявления, отзыва на исковое заявление, встречного искового заявления, заявления об обеспечении иска, изменение предмета или основания иска, изменение предмета или основания административного иска, заключение мирового соглашения, с правом на обжалование судебных актов, получение, предъявление исполнительного документа к исполнению, на обжалование действий судебного пристава-исполнителя, получения присужденного имущества или денежных средств.

За	Против	Воздержался

17. **Вопрос:** Об обязанности подключения ООО "Управление и эксплуатация недвижимости "Эталон" (ОГРН: 1115024007009) к системе Единого диспетчерского центра Комплекса городского хозяйства г. Москвы, об установлении срока подключения.

**Решение:**

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН: 1115024007009) подключиться к системе Единого диспетчерского центра Комплекса городского хозяйства Москвы (ЕДЦ) в срок не позднее **30 июля 2022 года**.

За	Против	Воздержался

18. **Вопрос:** Об отказе от накопительного тарифа и оказания дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение придомовой территории»

**Решение:**

Отказаться от накопительного тарифа и оказания дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение придомовой территории», прекратить взимание платы с собственников в размере 2 рубля 01 копеек, в т.ч. НДС, с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц, с **01 июня 2022 года**

За	Против	Воздержался

19. **Вопрос:** Об отказе от накопительного тарифа и оказания дополнительной услуги «Ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг по содержанию (ремонт детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, иного имущества)»

**Решение:**

Отказаться от оказания дополнительной услуги «Ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг по содержанию (ремонт детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, иного имущества)», прекратить взимание платы с собственников в размере 1 рубль 10 копеек, в т.ч. НДС, с 1 кв.м. жилого/нежилого помещения, машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц, с **01 июня 2022 года**

За	Против	Воздержался

20. **Вопрос:** Об отказе от дополнительного тарифа и оказания услуги «Техническое обслуживание и ремонт лифтового оборудования»

**Решение:**

Отказаться от оказания дополнительной услуги «Техническое обслуживание и ремонт лифтового оборудования» и прекратить взимание платы в размере 1 рубль 31 копейка, в т.ч. НДС, с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц, с **01 июня 2022 года**

За	Против	Воздержался

21. **Вопрос:** Об отказе от дополнительного тарифа и оказания услуги «Техническое обслуживание и ремонт системы вентиляции и дымоудаления»

**Решение:**



Отказаться от оказания дополнительной услуги «Техническое обслуживание и ремонт системы вентиляции и дымоудаления» и прекратить взимание платы в размере 0 рублей 92 копейки, в т.ч. НДС, с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц, с **01 июня 2022 года**

За	Против	Воздержался

22. **Вопрос:** Отказаться от оказания дополнительной услуги «Уборка мест общего пользования», об утверждении периодичности выполнения работ.

**Решение:**

Отказаться от оказания дополнительной услуги «Уборка мест общего пользования» и прекратить взимание платы в размере 2 рубля 07 копеек, в т.ч. НДС, с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц, с **01 июня 2022 года**.

Утвердить периодичность выполнения работ и услуг согласно минимальному перечню работ и услуг в рамках тарифа за содержание жилого помещения, утвержденного Постановлением Правительства города Москвы на соответствующий период времени для дома со всеми удобствами, с лифтом, без мусоропровода.

За	Против	Воздержался

23. **Вопрос:** Об изменении срока оказания дополнительной услуги «Вывоз снега» и установлении периода начисления оплаты

**Решение:**

Изменить срок оказания дополнительной услуги «Вывоз снега» и установить период начисления платы в размере 1 рубль 10 копеек, в том числе НДС с 1 кв.м. жилого/нежилого помещения, машиноместа, без учета балконов и лоджий, с 01 октября по 31 марта каждого календарного года

За	Против	Воздержался

24. **Вопрос:** Об установке навигации («лайтбоксы» и таблички нумерации) на подъезды с внешней и внутренней сторон многоквартирного дома и нумерации (окраска по трафарету) в подземный паркинг. Об определении источника и суммы финансирования. Об обязанности заключения договора по изготовлению и монтажу навигации («лайтбоксы», таблички нумерации, окраска по трафарету), об определении срока заключения договора. Утверждение подрядчика-Исполнителя по изготовлению и монтажу навигации на подъезды и в подземный паркинг. Утверждение проекта договора. Об определении существенных условий договора для изготовления и монтажа навигации.

**Решение:**

Установить навигацию («лайтбоксы») на подъезды с внешней стороны МКД, установить навигацию (таблички) с внутренней стороны МКД и нумерацию (окраска по трафарету) в паркинг согласно Приложению №3.

Источником финансирования утвердить накопленные денежные средства дополнительного тарифа «Ремонт общего имущества, не входящего в минимальный перечень работ и услуг по содержанию (ремонт детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, иного имущества)» в размере 336180 (Триста тридцать шесть тысяч сто восемьдесят) рублей 00 копеек.

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» заключить договор по изготовлению и монтажу навигации («лайтбоксы» и таблички нумерации) на подъезды и в паркинг (окраска по трафарету) с ООО «АртЭдвайс» (ИНН 7725269629, ОГРН 1157746331511) в срок не позднее 15 июля 2022 года.

Утвердить в качестве подрядчика- Исполнителя по изготовлению и монтажу навигации («лайтбоксы») на подъезды с внешней стороны МКД, навигации (таблички) с внутренней стороны МКД и нумерацию (окраска по трафарету) в паркинг - ООО «АртЭдвайс» (ИНН 7725269629, ОГРН 1157746331511).

Утвердить проект договора согласно Приложению №3.

Определить существенные условия договора для изготовления и монтажа навигации-нумерации:

- предмет договора – разработка, производство и монтаж навигации («лайтбоксы» и таблички нумерации) на подъезды и нумерацию (окраска по трафарету) в паркинг;

- дизайн макета и объем работ навигации («лайтбоксы» и таблички нумерации) на подъезды и нумерации (окраска по трафарету) в паркинг согласно Приложению №3;
- общая стоимость договора 336180 (Триста тридцать шесть тысяч сто восемьдесят) рублей 00 копеек;
- оплата аванса в размере 100% - 336180 (Триста тридцать шесть тысяч сто восемьдесят) рублей 00 копеек, включая НДС 20%;
- оплата аванса в размере 100% в срок до 15 июля 2022 года;
- срок исполнения услуг, работ (изготовления и монтажа нумерации) - до 15 августа 2022 года.

*С приложением №3 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>*

За	Против	Воздержался

**25. Вопрос:** О покупке растений (посадочный материал), утверждение источника и суммы финансирования. Об обязанности осуществления закупки растений. Об обязанности заключить договор поставки растений. Утверждение Стороны договора поставки растений -Поставщика. Определение существенных условий договора. Об определении лица, осуществляющего от лица собственников согласование спецификации (перечня, количества и стоимости) растений, наделение его полномочиями.

**Решение:**

Осуществить покупку растений (посадочный материал) согласно Приложению №4, источником финансирования утвердить накопленные денежные средства дополнительного тарифа «Благоустройство и озеленение придомовой территории» в размере 300000 (Триста тысяч) рублей 00 коп.

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» осуществить закупку растений в ООО «Садовая компания «Садко» (ИНН 5038028117).

Обязать управляющую организацию ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» заключить договор поставки растений с ООО «Садовая компания «Садко» (ИНН 5038028117).

Утвердить в качестве Стороны договора поставки растений (Поставщик) - ООО «Садовая компания «Садко» (ИНН 5038028117, юридический адрес 141230 Московская обл., г. Пушкино, мкрн. Клязьма, ул. Боткинская, д. 33).

Утвердить проект договора и существенные условия договора в соответствии с Приложением №4:

- предмет договора- поставка посадочного материала-растений,
- общая стоимость договора (товара) не более 300000 (Триста тысяч) рублей, 00 коп.
- срок заключения договора поставки и оплаты счета- до 15 июля 2022 года.
- осуществить 100% предоплату в срок не позднее 15 июля 2022 года по счету, выставленному ООО «Садовая компания «Садко»,
- срок поставки – до 30 сентября 2022 года.

Наделить полномочиями Бяшарову Линару Анваровну (собственник кв. 252) согласовать спецификацию растений, а также осуществлять все другие необходимые действия для осуществления согласования закупки растений с ООО «Садовая компания «Садко» и ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон».

*С приложением №4 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>*

За	Против	Воздержался

**26. Вопрос:** О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ, договоров электроснабжения. О дате заключения таких договоров.

**Решение:**

Принять решение о заключении с 01 июля 2022 года прямых договоров на поставку коммунальной услуги электроснабжения с ресурсоснабжающей организацией собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ.

Уполномочить управляющую компанию ООО «Организация и управление недвижимостью «Эталон» передавать показания индивидуальных и общедомовых приборов учета электроснабжения ресурсоснабжающей организации.

Управляющая компания организует централизованное подписание жителями соответствующих договоров с ресурсоснабжающими организациями.

За	Против	Воздержался

27. **Вопрос:** О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ, соответственно договоров холодного водоснабжения и подготовки горячей воды, водоотведения, отопления (теплоснабжения) на цели отопления и подогрева горячей воды, о дате заключения таких договоров.

**Решение:**

Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямых договоров на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающее в том числе использование для приготовления горячей воды), теплоснабжения (учитывающее в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) с 01 июля 2022 с соответствующими ресурсоснабжающими организациями.

Управляющая компания организует централизованное подписание жителями соответствующих договоров с ресурсоснабжающими организациями.

За	Против	Воздержался

28. **Вопрос:** Об утверждении отчета совета многоквартирного дома о проделанной работе за период 17.02.2021 года по 31.12.2021 года.

**Решение:**

Утвердить отчет совета многоквартирного дома о проделанной работе с 17.02.2021 года по 31.12.2021 года, согласно Приложению №5 к Протоколу общего собрания.

**С приложением №5 можно ознакомиться на сайте дома <https://mkdnorm.ru/apps3/>**

За	Против	Воздержался

29. **Вопрос:** О выводе из состава совета многоквартирного дома

**Решение:**

Вывести из состава совета многоквартирного дома:

- Обыденова Александра Юрьевича, собственник кв. № 76
- Симонову Веру Львовну, собственник кв. 162
- Кириллова Юрия Константиновича, собственник кв. № 308
- Паламарчук Евгения Николаевича, собственник кв. № 339
- Спицына Вадима Александровича, собственник ап. № 702
- Степанова Андрея Владимировича, собственник ап. №714
- Смычникова Илью Николаевича, собственник ап. № 927
- Чакова Евгения Николаевича, собственник кв. № 1039

За	Против	Воздержался

30. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Каруны Сергея Николаевича, собственник кв. № 181 (5 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Каруна Сергея Николаевича, собственник кв. № 181 (5 подъезд)

За	Против	Воздержался

31. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Паламарчука Евгения Николаевича, собственник кв. № 339 (7 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Паламарчука Евгения Николаевича, собственник кв. № 339 (7 подъезд)

За	Против	Воздержался

32. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Майорова Андрея Михайловича, собственник кв. № 280 (7 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Майорова Андрея Михайловича, собственник кв. № 280 (7 подъезд)

За	Против	Воздержался

33. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Маркво Станислава Олеговича, собственник кв. № 312 (7 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Маркво Станислава Олеговича, собственник кв. № 312 (7 подъезд)

За	Против	Воздержался

34. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Корнилова Игоря Владимировича, собственник кв. 600 (10 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Корнилова Игоря Владимировича, собственник кв. 600 (10 подъезд)

За	Против	Воздержался

35. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Спицына Вадима Александровича, собственник ап. № 702 (11 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Спицына Вадима Александровича, собственник ап. № 702 (11 подъезд)

За	Против	Воздержался

36. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Степанова Андрея Владимировича, собственник ап. №714 (11 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Степанова Андрея Владимировича, собственник ап. №714 (11 подъезд)

За	Против	Воздержался

37. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Кадачиговой Надежды Викторовны, собственник ап. № 860 (11 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Кадачигову Надежду Викторовну, собственник ап. № 860 (11 подъезд)

За	Против	Воздержался

--	--	--

38. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Казимилова Григория Алексеевича, собственник ап. №798 (11 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Казимилова Григория Алексеевича, собственник ап. №798 (11 подъезд)

За	Против	Воздержался

39. **Вопрос:** Об избрании в совет многоквартирного дома Чакова Евгения Николаевича, собственник кв. № 1039 (13 подъезд)

**Решение:**

Избрать в совет многоквартирного дома Чакова Евгения Николаевича, собственник кв. № 1039 (13 подъезд)

За	Против	Воздержался

40. **Вопрос:** Избрать председателя совета многоквартирного дома Майорова Андрея Михайловича, собственник кв.280 (7 подъезд)

**Решение:**

Избрать председателя совета многоквартирного дома Майорова Андрея Михайловича, собственник кв. № 280 (7 подъезд)

За	Против	Воздержался

41. **Вопрос:** Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

**Решение:**

Определить местом хранения копий протоколов общих собраний, решений собственников помещений в многоквартирном доме и иных материалов общего собрания - офис управляющей организации по адресу: г. Москва, ул. Тайнинская, д. 9 и МО, г. Красногорск, бульвар Космонавтов, д.8, помещение 4б.

За	Против	Воздержался

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Собственник (представитель собственника):

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_